

Projektmanagement: Werkzeuge für das „Get things done!“

Projekte kosteneffizient und zeitoptimal abschließen

Buchungscode
IP102

Projekte trotz einer Vielzahl an Beteiligten, Anspruchsgruppen und unter hohem Zeit- und Kostendruck erfolgreich abzuschließen, ist eine große Herausforderung sowohl für die Projektleitung wie die Projektmitarbeiter. Für erfolgreiches Projektmanagement können – oft sehr simple – Techniken, Strategien und Hilfsmittel angewendet werden, um die einzelnen Projektaufgaben zu erledigen. Oder kurz: „Get things done!“ Verwenden Sie daher nützliche Werkzeuge für effizientes Projektmanagement, die in der Praxis erprobt sind und das ganze Team voranbringen.

Ziele / Nutzen

In diesem Seminar werden akute Fragen des täglichen Projektmanagement nicht nur theoretisch beantwortet sondern effiziente Methoden in Fallübungen sofort angewendet, insbesondere um...

- Projekte klar zu strukturieren und gründlich zu planen
- einen optimalen Projektstart auszuführen
- bewährte Methoden, Tools und Standards in der Praxis sicher anzuwenden
- Projekte souverän zu überwachen und zu steuern
- Projekte professionell und effektiv umzusetzen
- Projekte einfach abzuschließen

Termine

23.–24.02.2016	Göttingen	750,00 EUR*	› Buchen
06.–07.04.2016	Stade	750,00 EUR*	› Buchen
04.–05.10.2016	Göttingen	750,00 EUR*	› Buchen
16.–17.11.2016	Varel	750,00 EUR*	› Buchen

* Alle Preise zzgl. USt.

[› Kein passender Termin dabei?](#)

Inhalte des Seminars Projektmanagement

Impulsvortrag und Leitmotiv des Seminars: „Ein guter Anfang braucht Begeisterung – ein gutes Ende Disziplin“

Grundlagen des Projektmanagements

Projektaufgaben identifizieren und definieren

Messung: Wann gilt das zu planende Projekt als erfolgreich abgeschlossen?

Erfolgs- und Misserfolgs-Faktoren des Projektmanagements

Projektphasen planen, organisieren, durchführen und abschließen

Techniken der Projektorganisation

Projektteams zusammenstellen

Tools: Projektstrukturplan, Balkendiagramm, Netzplantechnik

Ermittlung von Projektdauer, Aufwand und Pufferzeiten

Kosten- und Ressourcenplanung

Kostenschätzung für Arbeitspakete und Gesamtprojekt

Teamführung und Motivation, Konflikte im Projektteam erkennen

Risiken im Projekt erkennen und begegnen

Projektdurchführung

Controlling

Berichtswesen

Dokumentation

Management international zusammengesetzter Projektteams

Besonderheiten internationaler Projektteams

Chancen durch Internationalität nutzen

Kommunikation abstimmen und Missverständnissen vorbeugen

Kritische Konfliktpotenziale antizipieren

Angewendete Arbeitstechniken für das Projektmanagement

Zeit- und Selbstmanagement

Motivation

Brainstorming

Dinge geregelt bekommen

Risikomanagement

Ordnung & Co

Pünktlichkeit als bessere Alternative

Hören – Hinhören – Zuhören

Weitere Seminarinformationen

Teilnehmerkreis

Erfahrene Projektverantwortliche, angehende Projektleiter, projektverantwortliche Ingenieure und Techniker ebenso wie neu eingestiegene Young Professionals, die Projekte erfolgreich umsetzen wollen

Methodik

Intensives Praxistraining mit Workshop-Charakter: Einführen in moderne Arbeitstechniken, Mix aus Vortrag und seminarbegleitender Praxisübungen und Fallstudien, Methoden zur Definition, Planung, Überwachung und Leitung von Projekten, fachliche Vertiefung durch Trainer-Input und Erfahrungsaustausch - Vermittlung „erlebter“ Konzepte, Einbindung Ihrer Wünsche und Problemstellungen in das Seminar durch schriftliche Vorabbefragung

Abschluss

Teilnahme-Zertifikat der mtec-akademie an der PFH Private Hochschule Göttingen

Trainer

› [Dr. Dieter Marx](#)

Seminarzeiten

9:00 – ca. 17:00 Uhr

Teilnehmerzahl

max. 12

Teilnahmegebühr

750 € zzgl. USt.

Dauer

2 Tage

Inklusivleistungen

Schulungsordner mit umfangreichen Seminarunterlagen, Pausengetränke, Mittagessen, Teilnahme-Zertifikat inkl. Dokumentation der Seminarinhalte

Termine

23.–24.02.2016	Göttingen	750,00 EUR*	› Buchten
06.–07.04.2016	Stade	750,00 EUR*	› Buchten
04.–05.10.2016	Göttingen	750,00 EUR*	› Buchten
16.–17.11.2016	Varel	750,00 EUR*	› Buchten

* Alle Preise zzgl. USt.

› [Kein passender Termin dabei?](#)



Weitere Seminarempfehlungen zu Projektmanagement

- › Teamführung
- › Führungskommunikation in der Praxis
- › Konfliktmanagement